



## Aanvraagformulier personeelskorting op ANWB-reizen

---

Als je je reis rechtstreeks via internet bij een van de ANWB-reisdochters boekt, ontvang je personeelskorting. Die korting bedraagt standaard 10% per rechthebbende in het reisgezelschap met een maximum van € 100 op de totale boeking. Kijk voor uitgebreide voorwaarden op intranet of informeer bij je personeelsafdeling, als je bij een ANWB-dochter werkt.

### Deelnemende ANWB-reisorganisaties

Pharos Reizen van ANWB, FOX Verre Reizen van ANWB, SNP Naturreizen van ANWB, Travelhome van ANWB, ANWB Kampeerreizen. Voor ANWB Ledenreizen geldt geen personeelskorting maar gelden alle voordelen van een platina ANWB lidmaatschap.

### Hoe werkt het?

- Je boekt een reis via de website van een van de deelnemende ANWB-reisorganisaties.
- Vermeld bij de online boeking in een vrij of opmerkingenveld: **'personeelskorting'**.
- Vul onderstaande gegevens in en stuur dit formulier naar de betreffende reisorganisatie.
- De ANWB-reisorganisatie verwerkt de korting op de factuur. Heb je de factuur al ontvangen vóór de verwerking van de personeelskorting, dan ontvang je een aangepaste factuur.

## Aanvraag personeelskorting

---

Naam en voorletters

Personeelsnummer

Werkgever

Afdeling

Geboortedatum

Dienstverband

onbepaalde tijd, ingangsdatum

bepaalde tijd, ingangsdatum t/m

gepensioneerd

nabestaande, partner overleden op:

Boeking bij naam reisorganisatie

Reserverings-/boekingsnr.

Ondertekening

---

Handtekening  
(alleen bij verzending per post)

Plaats

Datum

---